

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਖੁਰਾਕ ਸਿਵਲ ਸਪਲਾਈਜ਼ ਅਤੇ ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲੇ ਵਿਭਾਗ
(ਅਮਲਾ-2 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ

ਖੁਰਾਕ ਸਿਵਲ ਸਪਲਾਈਜ਼ ਅਤੇ ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲੇ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਕਲਰਕਾਂ ਦੀਆਂ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਬਦਲੀਆਂ/ਐਡਜਸਟਮੈਂਟਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀਆਂ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਨਾਂਵਾਂ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ :-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਕਰਮਚਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰਨ ਦਾ ਨਾਂ ਸਰਵ ਸ੍ਰੀ/ਮਿਸ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ	ਕਿੱਥੇ	ਕਿੱਥੇ	ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਥਨ
1	ਸਮਿੰਦਰ ਸਿੰਘ	ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ	ਪਟਿਆਲਾ	ਸੁਲਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਦੀ ਥਾਂ ਤੇ
2	ਹਰਮਨਦੀਪ	ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ	ਲੁਧਿਆਣਾ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
3	ਸੁਲਿੰਦਰ ਸਿੰਘ	ਪਟਿਆਲਾ	ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ	ਸਮਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਦੀ ਥਾਂ ਤੇ
4	ਮਿਸ ਸਾਕਸ਼ੀ	ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ	ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
5	ਵੈਭਵ ਪ੍ਰਭਾਕਰ	ਸ਼ਹੀਦ ਭਗਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ	ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
6	ਅੰਗਰੇਜ਼ ਸਿੰਘ	ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ	ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
7	ਅਸ਼ਵਨੀ ਬਾਂਸਲ	ਫਰੀਦਕੋਟ	ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
8	ਕਮਲਜੀਤ ਸਿੰਘ	ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ	ਰੂਪਨਗਰ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
9	ਇੰਦੂ ਬਾਲਾ	ਫਰੀਦਕੋਟ	ਪਟਿਆਲਾ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
10	ਜਗਮੀਤ ਸਿੰਘ	ਕਪੂਰਥਲਾ	ਮੋਗਾ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
11	ਮਨਦੀਪ ਕੌਰ	ਮੋਗਾ	ਜਲੰਧਰ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ
12	ਗੋਪਾਲ ਬਹਾਦਰ	ਰੂਪਨਗਰ	ਪਟਿਆਲਾ	ਖਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ

2. ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਅਤੇ ਸਰਕਲ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਕਲਰਕਾਂ ਦਾ ਕਾਡਰ ਅਤੇ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਵੱਖਰੀ-ਵੱਖਰੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਉਪਰੋਕਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਲੋਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫਤਰਾਂ ਤੋਂ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਤੋਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਬਦਲੀ ਰਾਹੀਂ ਜੁਆਇੰਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਕਾਡਰ ਬਦਲਣ ਉਪਰੰਤ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ/ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਲੋਂ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਦੀ ਮਿਤੀ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ/ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਪਿਛਲੀ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਪਦ-ਉੱਨਤੀ ਆਦਿ ਸਮੇਂ ਕੋਈ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਲੋਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਕਲੇਮ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

3. ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੀ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸਹਿਮਤੀ, ਆਪਣੀ ਪੋਸਟਿੰਗ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ ਆਪਣੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਗੇ। ਕਿਉਂਜੋ ਉਪਰੋਕਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਬਦਲੀਆਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀਆਂ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ ਇਸ ਲਈ ਇੰਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਜੁਆਇੰਨਿੰਗ ਲਈ ਕੋਈ ਟੀ.ਏ./ਡੀ.ਏ. ਆਦਿ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਇਹ ਹੁਕਮ ਤੁਰੰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ।

ਮਿਤੀ: ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:
07-09-2017

ਅਨਿੰਦਿਤਾ ਮਿੱਤਰਾ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ.
ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਖੁਰਾਕ ਸਿਵਲ ਸਪਲਾਈਜ਼ ਅਤੇ
ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲੇ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਅ1(2)(ਬਦਲੀਆਂ)-2017/2333

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 07-09-2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1 ਲੜੀਨੰ: 1 ਤੋਂ 12 ਤੱਕ ਦਰਸਾਏ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ, ਮਾਰਫਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਖੁਰਾਕ ਸਿਵਲ ਸਪਲਾਈਜ਼ ਅਤੇ ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲੇ, ਪਟਿਆਲਾ, ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ, ਸ਼ਹੀਦ ਭਗਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ, ਫਰੀਦਕੋਟ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ, ਕਪੂਰਥਲਾ, ਮੋਗਾ, ਰੂਪਨਗਰ।

- 2 ਜਿਲ੍ਹਾ ਖੁਰਾਕ ਸਿਵਲ ਸਪਲਾਈਜ਼ ਅਤੇ ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲੇ, ਲੁਧਿਆਣਾ, ਪਟਿਆਲਾ, ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ, ਸ਼ਹੀਦ ਭਗਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ, ਫਰੀਦਕੋਟ, ਗੁਰਦਾਸਪੁਰ, ਕਪੂਰਥਲਾ, ਮੋਗਾ, ਰੁਪਨਗਰ ਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਹੁਕਮ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਹੋਏ ਹੁਕਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਤੋਂ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਲੈ ਲਈ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸਹਿਮਤੀ ਦੀ ਫੋਟੋ ਕਾਪੀ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਅਸਲ ਕਾਪੀ ਤੁਰੰਤ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਹਾਜ਼ਰੀ/ਫਾਰਗੀ ਸਬੰਧੀ ਵੀ ਤੁਰੰਤ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। (ਮਾਸਟਰ ਫਾਈਲ ਅਤੇ EHRMS ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।
- 3 ਸੁਪਰਡੰਟ ਅਮਲਾ-2, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਫੀਲਡ ਕਾਡਰ ਤੋਂ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਕਾਡਰ ਵਿੱਚ ਜੁਆਇੰਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਪਾਸੋਂ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਉਪਰੰਤ ਹਾਜ਼ਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਲੈਣੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।
- 4 ਸੀ.ਆਰ.ਏ./ਆਰ.ਕੇ 4 ਮਾਰਫਤ ਸੁਪਰਡੰਟ ਅਮਲਾ-2, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ (ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਨਿੱਜੀ ਮਿਸਲਾਂ ਅਤੇ ਮਾਸਟਰ ਫਾਈਲ ਲਈ)।
- 5 ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਕੰਪਿਊਟਰ ਸ਼ਾਖਾ, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਨੂੰ EHRMS ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।
- 6 ਪੀ.ਏ./ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਖੁਰਾਕ ਸਪਲਾਈਜ਼, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ।
- 7 ਪੀ.ਏ./ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਖੁਰਾਕ ਸਪਲਾਈਜ਼, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ।

੨੩
7/9/2017

ਸੁਪਰਡੰਟ ਅਮਲਾ-2

ਵਾ: ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਖੁਰਾਕ, ਸਿਵਲ ਸਪਲਾਈਜ਼ ਅਤੇ
ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲੇ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

੩